



SUPERINTENDENCIA DE ELECTRICIDAD (SIE)

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

17 de mayo de 2021

REQUERIMIENTO : Dirección de Tecnología

REFERENCIA : SIE-I-DTIC-DIR-2021-0024

Yo, Lic. **Mónica De Marchena Báez**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Superintendencia de Electricidad (SIE), **CERTIFICO**:

Que esta Dirección Administrativa – Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del año 2021 para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de pantallas Smart de 50" para monitoreo del Contact Center de Protecom.

Ítem	Código [1]	1Cuenta Presupuestaria [2]	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	52161505	2.6.2.1.01	Pantalla de 50 pulgadas – televisor tipo Smart basada en tecnología TIZEN, procesador Crystal Procesor 4K, resolución 4K UHD, compatible con Amazon Alexa, Google Assistance y Apple Airplay, bisel ultra delgado (boundless design), HDR High Dynamic Range (Rango Dinámico Alto), tamaño diagonal de pantalla 49.5 pulgadas o superior, audio Dolby con salidas de 20W, tipo de altavoz 2CH, con conexiones y puertos: WIFI 802.11ac, Bluetooth 4.2, dos (2) x HDMI, un (1) x USB, un (1) Ethernet LAN, entrada RF, con garantía mínima de un (1) año. Tiempo de entrega máximo: 20 días. Ofertar equipo de marcas reconocidas e incluir ficha técnica con marca, no. de referencia del modelo y especificaciones en su propuesta técnica y económica.	UD	4	RD\$45,000.00	RD\$180,000.00
						<b>Total</b>	<b>RD\$180,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Ciento Ochenta Mil Pesos con 00/100 (RD\$180,000.00)

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado, el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**; Y para que conste, firmo la presente certificación.



Lic. Mónica De Marchena Báez  
**Directora Administrativa y Financiera**





## AUTORIZACION DE INICIO DE PROCESO DE COMPRAS

Quien suscribe, **Lic. Mónica De Marchena Báez**, Directora Administrativa y Financiera de la Superintendencia de Electricidad, por medio de la presente autorizo a la Gerencia de Compras a dar inicio al proceso de Compras bajo la modalidad de **Compra Menor** para la:

**Adquisición de pantallas Smart de 50" para monitoreo del Contact Center de Protecom.**

El indicado proceso de compras debe realizarse conforme a las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios Obras y Concesiones; y, su Reglamento de aplicación.

Dada en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la Republica Dominicana, a los (17) días del mes de mayo (05) del año dos mil veintiuno (2021)

  
**Lic. Mónica De Marchena Báez**  
Directora Administrativa y Financiera

